

Plan de mellora de bibliotecas escolares 2018/2019



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADE
E FORMACIÓN PROFESIONAL



UNHA REDE EN CONSTRUCCIÓN

Bibliotecas
escolares
de Galicia

- Asesoría de bibliotecas escolares (2003)
- Iniciativas para a renovación das bibliotecas escolares galegas. *Plan de mellora de bibliotecas escolares (2005)*
- Fomento da lectura no contexto educativo: *Hora de ler.*
- Colaboración coa Rede de formación permanente do profesorado.
- *Plan LÍA de Bibliotecas Escolares (2010-2015)*
- *Plan LÍA de Bibliotecas Escolares (2016-2020)*



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADE
E FORMACIÓN PROFESIONAL

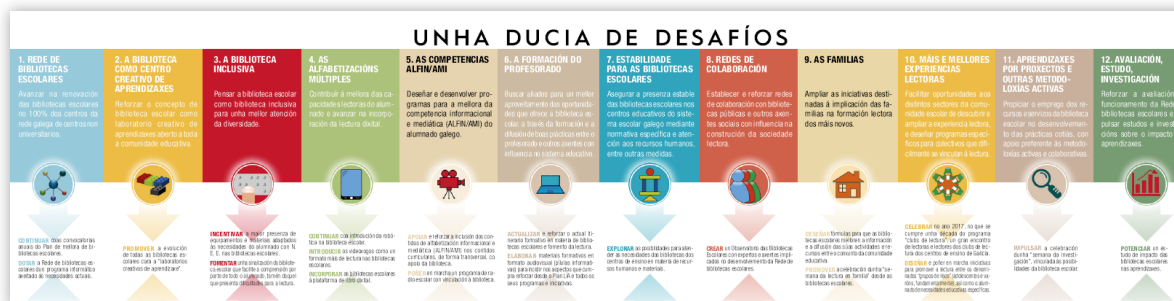
PLAN LIA DE BIBLIOTECAS ESCOLARES 2016/2020

- *Obxectivos xerais*
- *12 retos ou desafíos (ámbitos de actuación preferentes)*
- *Liñas de acción e medidas concretas*



Principais obxectivos:

- Dotar os centros educativos de bibliotecas escolares útiles, estables, sustentables e acordes ás necesidades do século XXI
- Apoiar a adquisición das competencias clave
- Contribuír a un maior logro académico, mellores resultados e actitudes de aprendizaxe
- Avanzar cara unha biblioteca escolar inclusiva
- Incentivar o uso das BEs por parte das comunidades educativas
- Contribuír á construción da sociedade lectora, ofrecendo oportunidades para experiencias lectoras de calidade



UN MUNDO DE OPORTUNIDADES



A biblioteca escolar facilita:

- Materiais para a aprendizaxe e o acceso á cultura e o coñecemento, en todos os soportes.
- Apoio ao profesorado e alumnado nos procesos de ensino aprendizaxe, e a todos os proxectos e programas do centro.
- Propostas e actividades para o fomento da lectura e educación da competencia lectora.
- Actividades e materiais para a educación no tratamento da información/educación mediática.
- Préstamo individual e colectivo (aulas)
- Orientacións a profesorado, alumnado e familias.
- Difusión cultural entre toda a comunidade educativa.
- Espazo de innovación e voluntariado.
- Alfabetizacións múltiples
- Oportunidades para a construción colectiva de coñecemento

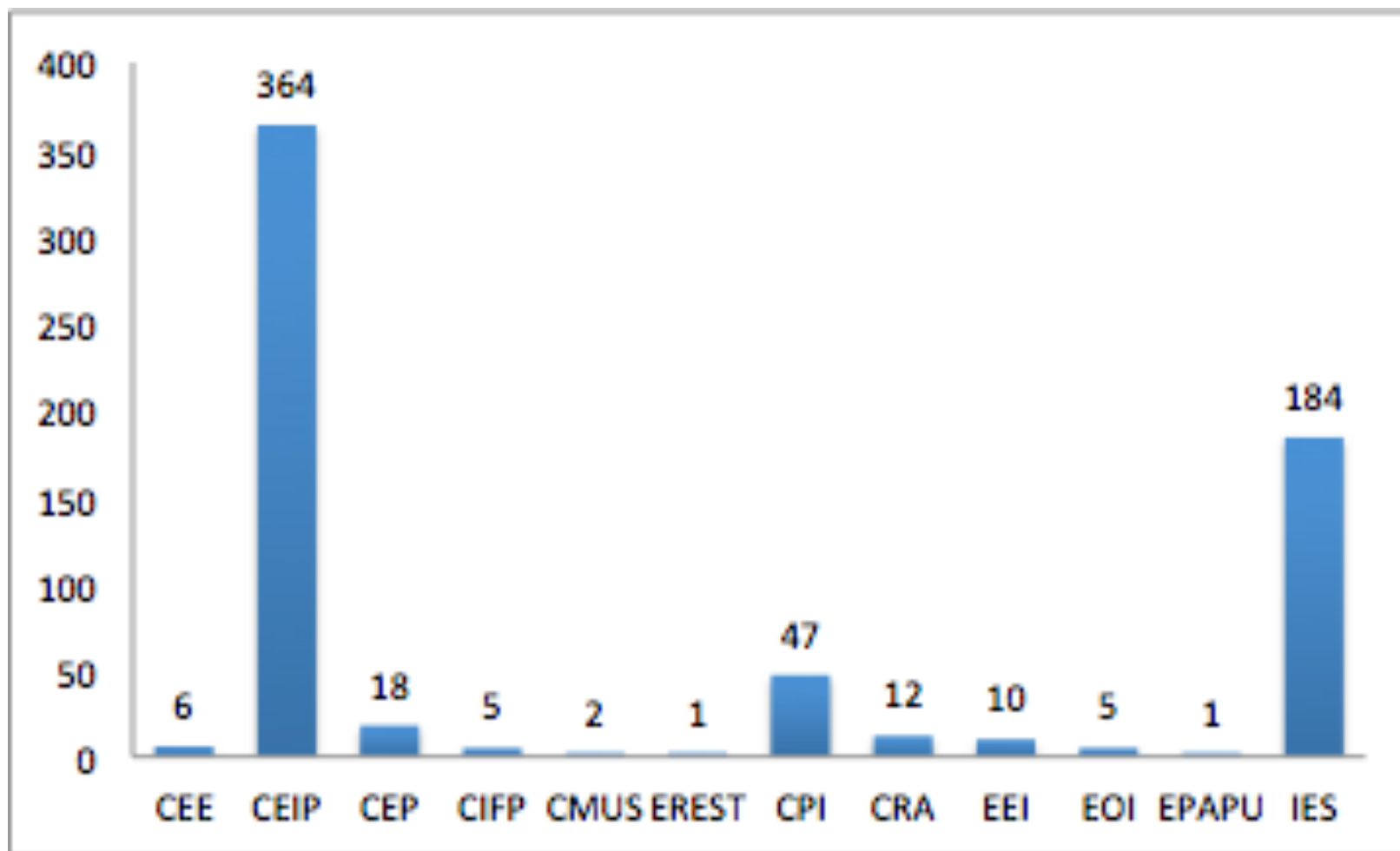
PLAMBE: REQUISITOS E COMPROMISOS



PLAN DE MELLORA DE BIBLIOTECAS ESCOLARES

- Os centros seleccionados reciben:
 - Axudas significativas para fondos, mobiliario, equipos e gastos de funcionamento
 - Formación para os responsables
 - Preferencia na distribución de recursos e participación en actividades.
 - Asesoramento
 - Integración na rede profesional colaborativa (grupo PLAMBE)
- O segundo ano de estancia no PLAMBE, as contías seguen a ser significativas e coas mesmas finalidades: fondos, mobiliario, equipamento, gastos de funcionamento.
- A partir do terceiro ano, as axudas son só para fondos (ou excepcionalmente para outros conceptos, cando hai orzamento).
- Os equipos directivos deben arbitrar as medidas que garantan a continuidade da biblioteca como centro de recursos da información. Organización dos recursos humanos. Orzamento anual.
- Actualmente integran el programa **679** centros.

PLAN DE MELLORA 2018 - 2019



Tipo	CENTROS PLAMBE 2018-2019	Plambe	% do total de centros públicos
CEE	Centro de Educación Especial	6	43 %
CEIP	Colexio de Educación Infantil e Primaria	364	64 %
CEP	Colexio de Educación Primaria	18	78 %
CIFP	Centro Integrado de Formación Profesional	5	22 %
CMUS	Conservatorio de Música	2	6 %
CPI	Centro Público Integrado	47	73 %
CRA	Colexio Rural Agrupado	12	43 %
EEI	Escola de Educación Infantil	10	10 %
EOI	Escola Oficial de Idiomas	5	45 %
EPAPU	Centro Público de Educación e Promoción de Adultos	1	9 %
IES	Instituto de Educación Secundaria	184	72 %
ESCO	Escola de Conservación e Rest. de bens culturais	1	100 %
CPR	Colexios Privados Concertados	16(*)	(*) Convocatoria 2018/19 en trámite de resolución

REDE PROFESIONAL COLABORATIVA. GRUPO PLAMBE



- Intercambio de información
- Difusión de experiencias
- Debates
- Resolución de dúbidas
- Intercambio de materiais
- Formación entre pares
- Propostas de actuacións conxuntas (guías de lectura, listados temáticos, actividades de dinamización, proxectos interdisciplinares, publicacións en rede....)
- Vínculos persoais e de colaboración

Espazo "moodle", RedeBE:

ampliando a formación.

- Reunións por zonas.
- Reunións temáticas
- Micro-redes



INSTRUCCIÓN DO 3 DE SETEMBRO 2018. DXCRRHH.

- Todos os centros deberán establecer as medidas organizativas oportunas para poñer a disposición do alumnado, profesorado e, na medida do posible, do resto da comunidade educativa, unha biblioteca escolar que favoreza o achegamento a libros informativos e de ficción, e a outros recursos informativos...
- Esta biblioteca deberá ser cada vez máis unha biblioteca inclusiva .
- En circunstancias normais non se poderán separar os recursos en lugares distintos por mor do soporte impreso/dixital; pola contra, procurarase a integración equilibrada entre os diferentes soportes e formatos e garantirase o acceso do alumnado ás fontes informativas, nun mesmo espazo, en función do contido e das finalidades da consulta.
- Orzamento (5% - 10%). Coordinación con outros equipos.
- O equipo directivo deberá tomar as medidas organizativas oportunas que garantan o correcto funcionamento deste servizo educativo.
- A biblioteca debe facilitar o tratamento transversal dos contidos e un enfoque interdisciplinar en proxectos e actividades.
- Promove a lectura entre toda a comunidade educativa. Vinculación co PLC.
- A utilización da biblioteca concirne a todo o profesorado. CCP.
- Incorporación das familias para implicalas na formación de lectores e de usuarios críticos da información e medios de comunicación.
- Garantirase a estabilidade e adecuación do equipo de apoio e da persoa responsable da biblioteca que o coordina.
- A biblioteca será unha prioridade na elaboración dos horarios. “Gardas de biblioteca”
- Coordinación con outros equipos.
- Programa anual de biblioteca - Memoria. Avaliación dos servizos.

CONVOCATORIA 2019 - 2020

- PRÓXIMA CONVOCATORIA NO DOG
- Hai que confirmar a vontade de continuar (ou non) no Plan de mellora, mediante a presentación da solicitude (**Anexo I**) + liñas prioritarias *para o curso 19/20 (guión no anexo VIII)*
- Anexos VI e VII
- **Terase en conta a valoración da memoria do presente curso para a continuidade.**
- As contías asignadas serán significativas; dependerán da valoración acadada na memoria, a tipoloxía de centro, o nº de unidades e de alumnado e as liñas prioritarias para o curso 2019/2020
- No caso de haber cambio de responsable, **deberá comunicarse en correo electrónico** dirixido á Dirección Xeral de Centros, no correo bibliotecasescolares@edu.xunta.es , indicando nome, DNI, correo electrónico e formación específica da nova persoa responsable

ALFIN/AMI
Competencia
informacional

Aprendizaxe
baseada en
proxectos.

**Competencias
básicas**

**Alfabetizacións
múltiples**

LECTURA

**Proxectos de carácter
interdisciplinar desde a
biblioteca escolar**

Biblioteca escolar

BIBLIOTECA ESCOLAR
TRABALLO X PROXECTOS

CLAVES PARA PROPOÑER PROXECTOS DESDE A BIBLIOTECA ESCOLAR
Unha das claves é a de integrar outros equipos na proposta (Act. Extraescolares, Normalización lingüística e, como non? TIC)

**AI DETRÁS?
QUÉ FACEMOS PROXECTOS?**

O propósito dos proxectos é que o alumnado **APRENDA E DESENVOLVA AS SUAS COMPETENCIAS CLAVE**

O INTERESE PEDAGÓXICO NON ESTÁ NOS PRODUTOS. ESTÁ NO PROCESO. E NAS APRENDIZAXES QUE SE PROMOVEN NESE PROCESO.

PASOS PREVIOS (ANTES DO PROXECTO)

PASO 1  **ESCOLLE UN TEMA**
Este TEMA xeral debe ser inspirador, interesante e debe "dar xogo". Resulta importante que sexa obxecto de consenso. Convién que estea relacionado co entorno do alumnado e decidido con tempo. A finais de curso é un bo momento.

PASO 2  **DESENVOLVE ALGÚNS ASPECTOS DESTA TEMA**
Debes analizar que aspectos do tema poden ser tratados, a través de pequenos proxectos ou tarefas, e que conexións poden ter coas diferentes áreas e competencias do alumnado. Non cómpre esgotar o TEMA.

PASO 3  **DESEÑA TAREFAS CONCRETAS (PRODUTOS)**
A partir dos aspectos analizados (e a partir das relacións curriculares) deseñáras os produtos finais que darán consistencia ao proxecto. Os criterios de avaliación son moi útiles para decidir.

PASO 4  **ESTABLECE PRAZOS CLAROS E DEFINIDOS**
Desde o inicio é moi útil saber o tempo que durará o desenvolvemento das tarefas. Resulta útil tamén establecer prazos intermedios, fases.

ATÉ AQUÍ O TRABALLO PREVIO (EQUIPO BE)

A partires da selección dun TEMA xeral e do desenvolvemento dos diferentes aspectos - relacionados co curriculum - que poden servir aos compañeiros e compañeiras para idear e poñer en marcha proxectos, os seguintes pasos corresponderán a cada profesoría / departamentos / ciclos...

A BIBLIOTECA. A PROCURA DE INFORMACIÓN

RECURSOS NECESARIOS
A BIBLIOTECA ESCOLAR é clave no desenvolvemento do proxecto. Desde o inicio, debemos preparar os RECURSOS necesarios para a investigación documental sobre o tema proposto.

FUNDAMENTAL: A DIVERSIDADE DAS FONTES ORAIS, ESCRITAS, AUDIOVISUAIS, ON-LINE...

POR DONDE EMPEZAR

DEFINE O PRODUTO FINAL
Que imos facer exactamente? Cal vai ser o resultado do proxecto?

Non temos todavía o produto. O produto servirá definir "que tarefas debemos promover" a este proxecto.

ACONSEGUEMENTO SORPRENDENTE
Moitos proxectos comezan cun acoñecemento, unha carta, unha saída escolar, e visualización das aprendizaxes, unha cultura, que inspire, que anime, que estimule a curiosidade.

ACONSEGUEMENTO FINAL
Sensíbelo diferente - xa temos primeiros momentos - un final para o/a proxecto, un acto social, público, para a presentación do proxecto as familias...

AVALIACIÓN DOS PROXECTOS
QUE ASPECTOS DEBO OBSERVAR/COIDAR

ALGÚNS ASPECTOS CLAVE QUE CARACTERIZAN AOS PROXECTOS QUE DÁN RESULTADO É, POLO TANTO, DEBEN SER OBXECTO DE REFLEXIÓN (AVALIACIÓN)

ICIPACIÓN	APERTURA	APRENDIZAXE	DISFRUTE
Participan as familias? Participan os alumnos e alumnas con protagonismo? Participan no deseño, na selección dos temas, na procura de información e análise do proxecto?	Implicámonos as familias? Ten a participación social? O proxecto sae da aula? Ten proxección noutros ámbitos? Participan as familias? O alumnado expón os seus coñecementos novos? Saímos do académico?	Que aprendemos? Que competencias desenvolvemos? Que coñecementos adquirimos? O proxecto atende aos criterios de avaliación das áreas e materias do currículo? Podemos incorporalo as programacións das áreas?	Resultado satisfactorio a experiencia? Cal foi o sentir do profesorado e o alumnado? Esta metodoloxía de aprendizaxe resulta mellor? Aprendemos?

CRÉDITOS: Esta infografía é a síntese dunha actividade formativa "Biblioteca escolar. Educación documental. Os Proxectos Documentais" celebrada en Pontevedra no ano 2014, e actualizada en Ourense no ano 2018.

powered by

DOCUMENTOS DE REFERENCIA



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN

Marco de referencia para las bibliotecas escolares

Bibliotecas escolares

¿entre interrogantes?

Herramienta de autoevaluación

Preguntas e indicadores para mejorar la biblioteca



Fundación Germán
Sánchez Ruipérez



CÓMPRE INCIDIR: RESPONSABLE/EQUIPO



- Participación dos diversos equipos docentes/departamentos no Equipo de Biblioteca. Perfil da persoa responsable da biblioteca.
- Integración na Comisión de Coordinación Pedagóxica
- Inclusión das súas novidades/propostas en reunións de claustro/ consello escolar.
- Comisión de biblioteca no Consello Escolar do centro.

CÓMPRE INCIDIR: ALUMNADO COLABORADOR



PARTICIPACIÓN DAS FAMILIAS



Outras formas de implicación:
Seccións para familias na BE
Xornadas de portas abertas
Información periódica sobre actividades da biblioteca
Apertura da BE en horario non lectivo
Mochilas viaxeiras
Familias voluntarias
Colaboracións periódicas
Colaboracións puntuais
Clubs de lectura/tertulias dialóxicas

ESPAZOS



ESPAZOS



Pero tamén
espazos
amigables onde
poder traballar
con outros,
pensar con
outros, organizar
ou deseñar con
outros (profes,
pais e nais,
alumnado)...



AUDIOVISUAIS PARA UN USO AUTÓNOMO

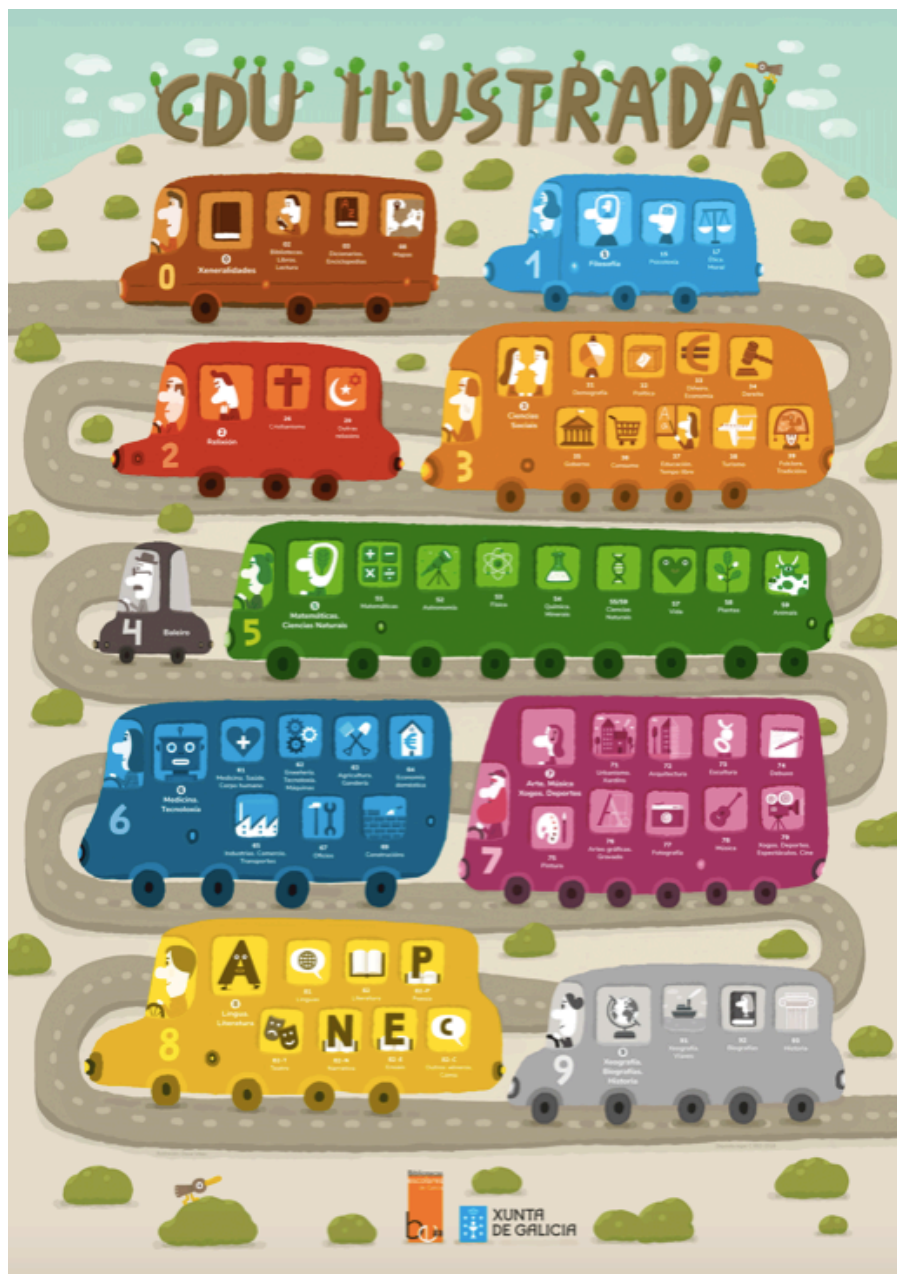




Ciencias



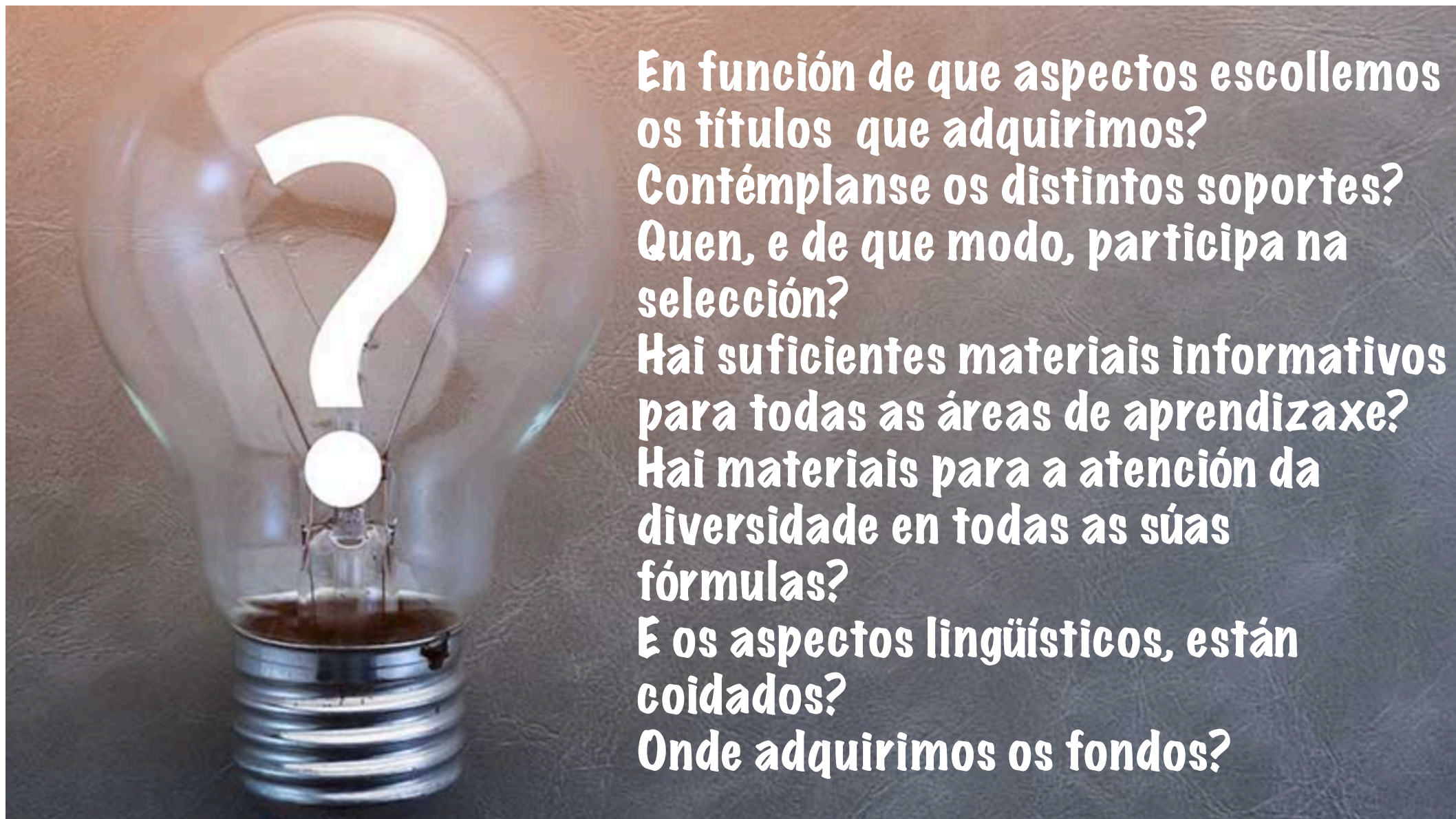
XESTIÓN CENTRALIZADA. ESTANDARIZACIÓN



Acceso e difusión dos fondos:

- Colección. Actualización en base ás necesidades dos diferentes sectores
- En todos os soportes. Adquiridos, captados ou creados
- Rexistro centralizado de fondos.
- SISTEMAS ESTANDARIZADOS
- Sinalización
- Expurgo
 - Dar de baixa os documentos non útiles: deteriorados, obsoletos, inaxeitados, sen interese...(SELO)
- Seccións de aula

CRITERIOS PARA CONFORMAR A COLECCIÓN



En función de que aspectos escollemos os títulos que adquirimos?

Contémplanse os distintos soportes?

Quen, e de que modo, participa na selección?

Hai suficientes materiais informativos para todas as áreas de aprendizaxe?

Hai materiais para a atención da diversidade en todas as súas fórmulas?

E os aspectos lingüísticos, están coidados?

Onde adquirimos os fondos?

A BIBLIOTECA APOIA PROXECTOS E PROGRAMAS DO CENTRO MARCAR PRIORIDADES



FOMENTO DA LECTURA

propostas diversificadas e centradas na socialización da lectura e na formación de lectores competentes



*Máis aló das conmemoracións de datas clave do calendario civil ou do ciclo anual, **actividades sistematizadas** (espazos e tempos para a lectura), e tamén: clubs de lectura, roteiros literarios, lecturas compartidas, “hora de ler”...*

MEMORIA FINAL

**Prazo: 10 de xuño de 2018. Ver convocatoria
(DOG 23 de abril de 2018)**

1) Formulario web

2) Memoria pedagóxica (límite 30 páx. Incluídas imaxes)

Detallará Grao de cumprimento dos obxectivos propostos

- Breve descrición das actividades desenvolvidas
- Avaliación (das actividades e do funcionamento dos servizos da biblioteca)
- Previsións de futuro

XUSTIFICACIÓN DE GASTOS

- **Prazo: 10 de xuño de 2019.**
- **Anexo IX**(Ver convocatoria DOG 23 de abril de 2018). Non é necesario enviar facturas, gárdanse na secretaría do centro (identificar correctamente) + Anexo de incorporación de crédito.
- **Anexo X + facturas no caso dos CPR**
- **Non se poden intercambiar as partidas**
- **Débese xustificar igual (ou superior) cantidade da asignada** (Ver orde de resolución, DOG 10 de setembro de 2018)
- **Remitir todo a:**

DIRECCIÓN XERAL DE CENTROS E RECURSOS HUMANOS
Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional
San Caetano, 15781 - Santiago de Compostela

PARA RECORDAR: PLAMBE 2018 - 2019

SETEMBRO

INSTRUCCIÓN DA DIRECCIÓN XERAL (SETEMBRO)

OUTUBRO

CONVOCATORIAS:

NOVEMBRO

CLUBS DE LECTURA, BIBLIOTECAS SOLIDARIAS, BIBLIOTECA CREATIVA, RADIO NA BIBLIO

DECEMBRO

XANEIRO

CONVOCATORIA: CONCURSO DE TRABALLO POR PROXECTOS

FEBREIRO

CONVOCATORIA: PLAMBE 19/20

- Hai que confirmar a vontade de continuar (ou non) no Plan de mellora, mediante a presentación da solicitude (Anexo I) + liñas prioritarias para o curso 18/19 (guión no anexo VIII)
- Anexos VI e VII

MARZO

Terase en conta a valoración da memoria do presente curso para a continuidade.

ABRIL

As contías asignadas serán significativas; dependerán da valoración acadada na memoria, a tipoloxía de centro, o nº de unidades e de alumnado e as liñas prioritarias para o curso 2018/2019

MAIO

No caso de haber cambio de responsable, deberá comunicarse en correo electrónico dirixido á Dirección Xeral de Centros, no correo bibliotecasescolares@edu.xunta.es, indicando nome, DNI, correo electrónico e formación específica da nova persoa responsable

XUÑO

MEMORIA FINAL

Prazo: 10 de xuño de 2019. Ver convocatoria (DOG 23 abril de 2018)

- 1) Formulario web
- 2) Memoria pedagóxica (límite 30 páx. Incluídas imaxes)

Detallará:

Grao de cumprimento dos obxectivos propostos
Breve descrición das actividades desenvolvidas
Avaliación (das actividades e do funcionamento dos servizos da biblioteca)
Previsións de futuro

Modo de envío: a través do formulario web, como documento anexo

XUSTIFICACIÓN DE GASTOS

Prazo: 10 de xuño de 2019.

Anexo IX (Ver convocatoria DOG 23 de abril de 2018). Non é necesario enviar facturas, gárdanse na secretaría do centro (identificar correctamente) + Anexo de incorporación de crédito.

Non se poden intercambiar as partidas
Débese xustificar igual (ou superior) cantidade da asignada (Ver orde de resolución, DOG 10 de setembro de 2018)

CPR: Instrucións remitidas no documento enviado aos centros

**Bibliotecas
escolares**
de Galicia



ANTE CALQUERA DÚBIDA

ASESORÍA DE BIBLIOTECAS ESCOLARES

MARÍA JOSÉ POUSA

SERGIO MEIS

PACODÍAZ

CHELO GUNDÍN

PAZ PEREIRO

CRISTINA NOVOA.

bibliotecasescolares@edu.xunta.es

981 54 65 47

981 54 65 74

881 997 330

881 997 637

881 997 562

981 370 541 (ZONA NORTE)-

986 805 209 (ZONA SUR)



RECURSOS, DIFUSIÓN DE EXPERIENCIAS E MATERIAIS



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADE
E FORMACIÓN PROFESIONAL

Bibliotecas
escolares
de Galicia



redeBE Maletas vlaxelras Plataforma E-LBE.2 Ciencia Guía de recursos Portal educativo
[+ Info](#) [Último](#)

Buscar**Bibliotecas**

- Actualidade
- ALFIN
- Banco de experiencias
- Bibliotecas escolares
- Documentos de referencia
- ▼ Fomento da lectura
 - Hora de ler
 - Ler en mancomún
 - Libros a oito
 - Rede Lectura
- Infantil e primaria
- Secundaria
- Xestión técnica

Plan de mellora de bibliotecas escolares

- 2006/2007
- 2007/2008
- 2008/2009
- 2009/2010
- 2010/2011
- 2011/2012
- 2012/2013

[Inicio](#) ► [Actualidade](#)**13 de Febreiro: Día Mundial da Radio 2019**[Actualidade](#) [Bibliotecas escolares](#) [Información](#)

No ano 2013 a ONU aprobou a proclamación da UNESCO do *Día Mundial da Radio*. Proponse a data do 13 de febreiro por ser a da creación de Radio Nacións Unidas no ano 1946. "Os obxectivos da xornada son concienciar ao público e aos medios de comunicación acerca da importancia da radio; alentar aos encargados de tomar decisións a crear e ofrecer acceso á información a través da radio; así como mellorar as redes e a coperación internacional entre os organismos de radiodifusión."

Este ano celébrase co lema: "Diálogo, tolerancia e paz" e o poder da radio para promover o entendemento e as comunidades poderosas. Convocan un **concurso** para participar cunha produción sonora de dous minutos arredor do tema deste ano.

Animamos a que participen os 50 centros que forman parte do programa de *Radio na biblia* e todos aqueles que contan

cunha emisora de radio. É un bo momento para difundir as experiencias que promoven o traballo colaborativo en ambientes de tolerancia, respecto e integración.

Ligazóns B.E.

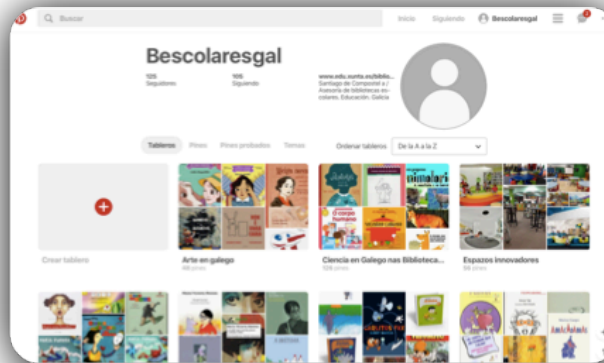
- Abareque-Educastur
- B.E. de Navarra
- Biblioteca escolar: PUNTEDU
- Biblioteca Escolar Digital
- Bibliotecas /CRA de Chile
- Bibliotecas escolares - Extremadura
- Bibliotecas escolares Cantabria
- Bibliotecas Escolares Comunidad de Madrid
- Bibliotecas Escolares de Aragón
- Bibliotecas Escolares Históricas
- Biblioteques Escolars IB
- Educacyl - Fomento de la lectura
- IASL
- Lectura y bibliotecas escolares. Andalucía
- Libro Abierto
- MEC-Bibliotecas Escolares
- Pinakes
- Plan de Lectura de JCCM

<http://www.edu.xunta.es/biblioteca/blog>

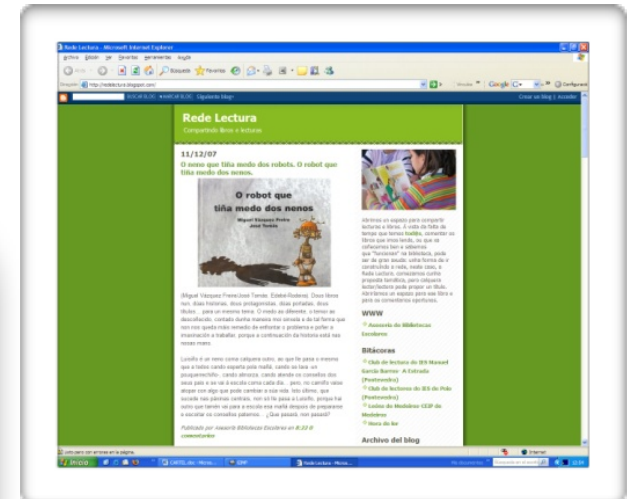
SITIOS WEB DE APOIO Á HORA DE LER



<http://bega-horadeler.blogspot.com>



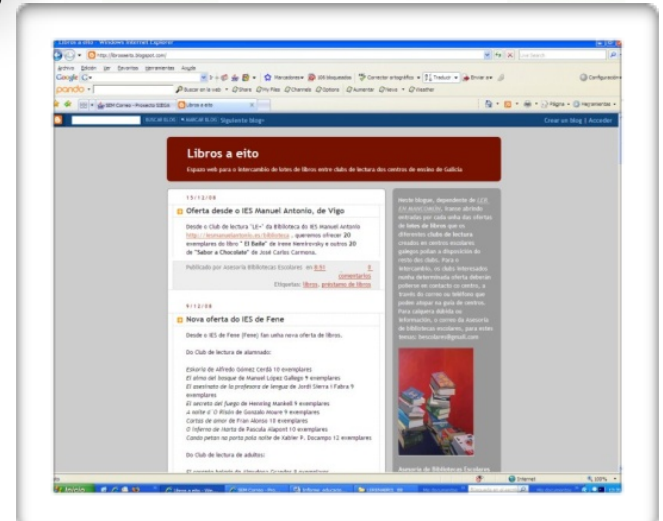
<https://www.pinterest.es/bescolaresgal/>



<http://redelectura.blogspot.com>



<http://lerenmancomun.blogspot.com>



<http://librosaeito.blogspot.com>

MALETAS VIAXEIRAS



<http://www.edu.xunta.es/biblioteca/maletas/>
Maletas viaxeiras

MOCHILAS E BOLSAS

Inicio

SOLICITUDE DE PEDIDOS BOLSAS/MOCHILAS



Curso 2018-2019 - Periodo solicitude pedidos: 01/09/2018 - 31/03/2019

PROXECTO "Libros que van e veñen"

SOLICITUDE DE PEDIDOS: Bolsas e Mochilas

Instrucións

- Para solicitar bolsas/mochilas deberá indicar a continuación o **Código** do seu centro.
- Automaticamente remitirase un **correo** electrónico coa **URL** de acceso para a solicitude de bolsas/mochilas ao **E-mail corporativo do/a responsable da biblioteca**

Código do centro solicitante: Introduza o código.



OUTRAS ACCIÓNS

Concurso de Traballos por Proxectos

Clubs de lectura

Bibliotecas escolares solidarias

Biblioteca Creativa

Radio na Biblio

(...)



ANTE CALQUERA DÚBIDA

Asesoría de bibliotecas escolares

María Pousa

Sergio Meis

Pacodíaz

Chelo Gundín

Paz Pereiro

Cristina Novoa

bibliotecasescolares@edu.xunta.es

981 54 65 47

981 54 65 74

881 997 330

881 997 637

881 997 562

981370541(Zona norte)- 986805209(Zona sur)

Búscanos nas redes

